

VLADISLAVO SIROKOMLĖS MUZIEJUS
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS
UŽ 2013 METUS

I. BENDROJI DALIS

Muziejus yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir antspaudą su Vilniaus rajono savivaldybės herbu ir savo pavadinimu. Muziejaus buveinės adresas: V. Sirokomlės g. 5, Bareikiškių k., Vilniaus rajonas, Lietuvos Respublika. Įstaigos kodas 302653729.

Muziejus yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, finansuojamas iš Vilniaus rajono savivaldybės biudžeto. Muziejaus svarbiausia veikla yra saugoti, kaupti, eksponuoti bei populiarinti Vilniaus krašto materialines ir dvasines kultūros vertybes, gamtos objektus bei Vladislavo Sirokomlės autentišką kultūrinį palikimą.

Muziejaus steigėjas – Vilniaus rajono savivaldybė. Steigėjo teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Vilniaus rajono savivaldybės taryba. Muziejaus veikla kuruoja Vilniaus rajono savivaldybės administracijos Kultūros, sporto ir turizmo skyrius.

Muziejuje ataskaitinio laikotarpio pabaigoje buvo patvirtinti 8,5 etatai: 1 direktorės, 6 specialistų ir 1,5 kitų darbuotojų.

Muziejus vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas:

1. įsigyja ir kaupia muziejines vertybes, papildo jomis jau esančius ir formuoja naujus Muziejaus rinkinius;
2. užtikrina sukauptų muziejinių vertybių apskaitą ir apsaugą bei muziejinių vertybių prieinamumą visuomenei;
3. formuoja etnologijos, kultūros, antropologijos ir regiono istorijos knygų skyrius;
4. supažindina visuomenę su muziejinėmis vertybėmis: rengia nuolatinės ir laikinos ekspozicijas, parodas bei organizuoja kitus kultūros ir švietimo renginius, publikuoja tyrinėtojų rezultatus, leidžia Muziejų populiarinančius ir informacinius leidinius arba su Muziejaus veikla susijusią elektroninę informaciją, elektroninėse laikmenose, dirba šviečiamąjį darbą;
5. kaupia informaciją apie muziejines vertybes, Vilniaus krašto istoriją;
6. organizuoja ir veda pažintines ekskursijas;
7. puoselėja tautinį paveldą ir populiarina jo produktus;
8. kartu su švietimo įstaigomis rengia ir vykdo muziejines moksleivių lavinimo programas;
9. rūpinasi Muziejaus darbuotojų profesionalumo ugdymu;
10. atlieka kitas teisės aktuose nustatytas funkcijas.

Muziejus neturi filialų ar panašių struktūrinių vienetų. Muziejus neturi kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų.

Muziejus rengia žemiausio lygio finansinių ataskaitų rinkinį. Muziejaus teikiamas metinis finansinių ataskaitų rinkinys už laikotarpį nuo 2013 m. sausio 1d. iki 2013 m. gruodžio 31 d.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti nacionaline Lietuvos Respublikos valiuta – litais (Lt).

II. APSKAITOS POLITIKA

Muziejaus parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS), kaip tai numatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 21 str. 6 dalyje.

Įstaiga, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi Vilniaus rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos vadovu.

Vladislavo Sirokoslės muziejus nuo 2011 m. rugpjūčio 1 d. apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais bei kitais finansinę atskaitomybę reglamentuojančiais teisės aktais.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

- 1) valstybės funkciją;
- 2) programą;
- 3) lėšų šaltinį;
- 4) valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnius;

Visos operacijos vedamos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejetainiu įrašus didžiojoje knygoje.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2013 metų rugsėjo 30 d. dienos duomenis.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateikta sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialus turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

Viso įstaigos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Finansinės ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo sumą.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Nematerialiojo turto likvidacinė vertė nustatyta ir patvirtinta Vladislavo Sirokoslės muziejaus direktoriaus 2011 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. V-17.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ajame VSAFAS nustatytus materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas 12-ajame VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus, kaip nurodyta ilgalaikio materialiojo turto tvarkos apraše.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo sumą. Žemė ir kultūros vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte (išskyrus kultūros vertybių rekonstravimo, konservavimo ir restauravimo išlaidas, kurios yra laikomos esminiu turto pagerinimu ir apskaitoje registruojamos 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nustatyta tvarka didinant šio ilgalaikio materialiojo turto vertę).

Ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė nustatyta ir patvirtinta Vladislavo Sirokoslės muziejaus direktoriaus 2011 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. V-17.

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, muziejus taiko konkrečių kainų būdą.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Gautinos sumos

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.